

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра конституционного,**

**административного и**

**муниципального права**

**(КАиМП ЮРФ)** наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра конституционного,**

**административного и**

**муниципального права**

**(КАиМП ЮРФ)** наименование кафедры

**Д.ю.н., профессор Кондрашев А.А.**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Дисциплина Б1.Б.15 Административное право

Направление подготовки / 40.03.01 Юриспруденция профиль  
специальность подготовки 40.03.01.05 Общеправовой  
личная форма обучения

Направленность  
(профиль)

Форма обучения очная

Год набора 2020

Красноярск 2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

400000 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 40.03.01 Юриспруденция профиль подготовки 40.03.01.05

---

Общеправовой

---

очная форма обучения

---

2020 год набора

---

Программу  
составили

ст. преподаватель, В.В. Плисова

---

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель преподавания дисциплины**

Целью преподавания дисциплины является ознакомление студентов с основными понятиями и категориями административного права и основными положениями действующего административного законодательства

### **1.2 Задачи изучения дисциплины**

Задачей изучения дисциплины является: изучение основ, категорий, принципов и институтов административного права Российской Федерации; формирование представлений об административно-правовых отношениях; субъектах административно-правовых отношений; о правовом статусе органов исполнительной власти и государственной службы Российской Федерации; о мерах административного принуждения, административной ответственности, особенностях государственного управления и регулирования в различных отраслях и сферах.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</b>
<b>ОПК-2: способностью работать на благо общества и государства</b>
<b>ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</b>
<b>ПК-1: способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</b>
<b>ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</b>
<b>ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b>
<b>ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</b>
<b>ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов</b>
<b>ПК-8: готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</b>
<b>ПК-9: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</b>

<b>ПК-10:способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</b>
---

<b>ПК-12:способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</b>
---

<b>ПК-15:способностью толковать нормативные правовые акты</b>
---

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Нормативную основу для изучения административного права составляют курсы

Правоведение

Знания основных институтов административного права позволяют освоить

Гражданское право

Трудовое право

Государственная и муниципальная служба

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр	
		3	4
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>6 (216)</b>	<b>2 (72)</b>	<b>4 (144)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>2,94 (106)</b>	<b>1,44 (52)</b>	<b>1,5 (54)</b>
занятия лекционного типа	1 (36)	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа			
в том числе: семинары			
практические занятия	1,94 (70)	0,94 (34)	1 (36)
практикумы			
лабораторные работы			
другие виды контактной работы			
в том числе: групповые консультации			
индивидуальные консультации			
иная внеаудиторная контактная работа:			
групповые занятия			
индивидуальные занятия			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,06 (74)</b>	<b>0,56 (20)</b>	<b>1,5 (54)</b>
изучение теоретического курса (ТО)			
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>		<b>1 (36)</b>

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Управление, государственное управление. Исполнительная власть.	10	22	0	34	
2	Административное принуждение.	2	4	0	8	
3	Административные правонарушения. Административная ответственность	4	6	0	8	
4	Понятие, сущность законности в государственном управлении, аспекты ее проявления	2	4	0	4	
Всего		18	36	0	54	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	Исполнительная власть и управление в системе жизнедеятельности общества. Предмет административного права (административно-правового регулирования).	1	0	0
2	1	Понятие и виды субъектов административного права. Административно – правовой статус гражданина РФ.	2	0	0
3	1	Способы защиты прав граждан и коллективных субъектов административно - правовых отношений	2	0	0
4	1	Органы исполнительной власти. Правительство РФ.	2	0	0
5	1	Административно - правовой статус государственной и муниципальной службы	1	0	0
6	1	Формы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Методы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Административно-правовые акты	2	0	0
7	2	Сущность мер административного принуждения. Особенности применения мер административного принуждения	2	0	0
8	3	Понятие и содержание административного правонарушения	2	0	0

9	3	Сущность и порядок привлечения к административной ответственности	2	0	0
10	4	Административно-правовое регулирование управления экономикой. Административно-правовое регулирование социально-культурной и административно политической сферами.	2	0	0
Всего			18	0	0

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Административное право как отрасль права. Административное право как наука. Система административного права	2	0	0
2	1	Административно – правовой статус гражданина РФ.	4	0	0
3	1	Общественные объединения и иные негосударственные организации	4	0	0
4	1	Способы защиты прав граждан.	6	0	0
5	1	Органы исполнительной власти. Правительство РФ.	4	0	0
6	1	Административно - правовой статус государственной и муниципальной службы	2	0	0



7	1	Формы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Методы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Административно-правовые акты	0	0	0
8	2	Понятие административного принуждения, его виды и соотношение с административной ответственностью	4	0	0
9	3	Понятие и содержание административного правонарушения	2	0	0
10	3	Сущность и порядок привлечения к административной ответственности	4	0	0
11	4	Административно-правовое регулирование управления экономикой. Административно-правовое регулирование социально-культурной и административно политической сферами.	4	0	0
Всего			26	0	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Россинский Б. В., Старилов Ю. Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018
Л1.2	Попов Л. Л., Студеникина М. С.	Административное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ноздрачев А. Ф.	Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти: научно-практическое пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016
Л2.2	Зеленцов А. Б., Лафитский В. И., Тимошенко И. Г., Лафитский В. И.	Тенденции развития контроля за деятельностью публичной администрации в зарубежных государствах: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018
Л2.3	Осинцев Д. В.	Система административного права (методология, наука, регламентация): Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018
Л2.4	Кикоть В. Я., Румянцев Н.В.	Административное право зарубежных стран: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Э2	Официальный сайт СФУ	<a href="http://law.sfu-kras.ru/umkd/">http://law.sfu-kras.ru/umkd/</a>
Э3	Судебные и нормативные акты РФ	<a href="http://sudact.ru">http://sudact.ru</a>
Э4	ГАС РФ «Правосудие»	<a href="https://sudrf.ru/">https://sudrf.ru/</a>
Э5	ГАРАНТ	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

К основным видам учебных занятий наряду с лекциями отнесены практические занятия, направленные на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и навыков, являющихся важной частью в профессиональной подготовке будущих специалистов.

Выполнение студентами практических занятий по дисциплине «Административное право» направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам данной дисциплины;

- формирование умений применять полученные знания по теории нотариата на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов;

- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

По представленной дисциплине студенты должны иметь представление о правовых явлениях, представленных в следующих правовых институтах: сущность и основные черты административного права; субъекты административного права; формы и методы реализации исполнительной власти; административный процесс; и др. Современный специалист должен осознавать свою роль и место в современном обществе, быть способным к системной деятельности в профессиональной ситуации. Отрасль «Административное право» способствует формированию статуса будущих специалистов в управленческих отношениях.

Содержание практических работ способствует формированию профессионально значимых качеств. Задание практических работ направлены на единство интеллектуальной и практической деятельности и включают в себя следующие практические задания: анализ текста учебника, решение правовых задач, ответ на контрольные вопросы, анализ правовых явлений, характеристика и классификация правовых явлений.

В процессе выполнения практических работ обобщаются, систематизируются, углубляются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
9.1.2	Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No level

### **9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

9.2.1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
9.2.2	Информационно-правовой портал «Гарант» <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
9.2.3	Справочно-правовая система «Кодекс» <a href="http://www.kodeks.ru">http://www.kodeks.ru</a>
9.2.4	Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
9.2.5	Официальный портал Красноярского края <a href="http://www.krskstate.ru/">http://www.krskstate.ru/</a>
9.2.6	Официальный сайт СФУ <a href="http://law.sfu-kras.ru/umkd/">http://law.sfu-kras.ru/umkd/</a>
9.2.7	Библиотека СФУ <a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a>
9.2.8	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <a href="http://window.e">http://window.e</a>

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1 кабинет с программно-аппаратным комплексом с ПО SANACO LAB 300 на16 мест; проектором PANASONIC PT-F200NT; интерактивной доской Interwrite;интерактивной плазменной панелью Smartboard - пр.Свободный 79, корп.4, 4 этаж

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с особенными возможностями здоровья, в зависимости от нозологий, осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.